



## PROCEDIMIENTO DE LEGALIZACIÓN DE MATRÍCULA E INGRESO A CLASES AÑO LECTIVO 2016 – 2017

### INDICACIONES GENERALES

- El período de matriculación ordinaria, inicia el viernes 15 de abril del presente año y finaliza el 25 de abril.
- El día martes 26 de abril, será sólo para las estudiantes pendientes por matricularse siempre y cuando exista el cupo correspondiente para cada curso.
- Uno de los requisitos fundamentales, para matricular a su representada, es la cancelación total de la matrícula, además de no mantener deudas con la Institución.
- En los días 11, 12, 13, y 14 de abril, Ud. debe acercarse a la Institución para retirar los documentos de matriculación. (por favor estar pendiente de la pág. Web del colegio ([www.stodomingo.edu.ec](http://www.stodomingo.edu.ec)) sobre la información del procedimiento).
- Deberán cancelar a partir del 11 de abril, el valor de la matrícula en cualquier agencia del Banco del Pichincha, informando al cajero el número de cédula de su hija y/o representada.

El inicio de clases, será de acuerdo a la siguiente tabla:

DÍAS	NIVELES
02 de mayo 2016	Básica Media (5°, 6° y 7°) Básica Superior (8°, 9° y 10°) Bachillerato (1°, 2° y 3°)
03 de mayo 2016	Básica Elemental (2°, 3°, 4° - Bloque 2)
04 de mayo 2016	Inicial 2 y Preparatoria (Bloque 2)

**NOTA:** En relación con las estudiantes de los niveles de Inicial 2 y Preparatoria, sólo por este día 04 de mayo ingresarán 08h00.

Horario de entrada y Salida de las estudiantes

#### ➤ EDIFICIO PRINCIPAL:

Horario de entrada 07h00, horario de salida 13h45, desde 5to grado de EGB a 3ro de Bachillerato Ciencias y Técnico (se definirá en reunión de padres de familia la hora de salida del 3ro BGU técnico).

#### ➤ BLOQUE 2:

- ✓ Inicial 2 y 1° grado de EGB: horario de entrada 07h30, horario de salida 13h00.
- ✓ 2° y 3° grado de EGB: horario de entrada 07h00, horario de salida 13h45.

Se les recuerda que la ubicación de las estudiantes en los respectivos paralelos es potestativa de la institución.

MSc. Ruth Sara Llanos R.  
RECTORA



UNIDAD EDUCATIVA PARTICULAR BILINGÜE  
"SANTO DOMINGO DE GUZMÁN"

Calle Quinta No. 608 y Las Monjas – 2882561- www.stodomingo.edu.ec

Gestión Comunicación Admisión

Código: GCA-I019

Versión: 1

Fecha: 07/04/2016

**MATRÍCULAS MES DE ABRIL 2016-2017**

<b>DÍAS PARA MATRICULACIÓN</b>		<b>NIVELES</b>
VIERNES	15	Inicial 2 y 8° Básica Superior
LUNES	18	Preparatoria (1º grado) y 9ª Básica Superior
MARTES	19	2° Básica Elemental y 10° Básica Superior
MIÉRCOLES	20	3° Básica Elemental y 1ª Bachillerato
JUEVES	21	4° Básica Elemental y 2ª Bachillerato
VIERNES	22	5° Básica Media y 3ª Bachillerato
LUNES	25	6° Básica Media y 7° Básica. Media
MARTES	26	Pendientes de Inicial, Preparatoria, de 2º grado a 3ro. de Bachillerato

<b>Horario de Atención en Secretaría: 07h30 A 14H00</b>	<b>Requisitos para estudiantes nuevas</b>
<b>Requisitos para estudiantes de la Institución</b>	
*Ficha de Registro de matrícula.	*Ficha de Registro de matrícula (letra legible).
*Carta de Compromiso firmada por el Representante legal.	*Carta de Compromiso firmada por el Representante Legal.
*Contrato de matrícula.	*Contrato de matrícula.
*Comprobante de pago (copia).	*Comprobante de pago (copia).
*Partida de nacimiento (en caso de no haber entregado).	*Partida de nacimiento original.
*1 carpeta manila sin escribir nombre.	*1 carpeta manila sin escribir nombre.
*Copia de la cédula de ciudadanía para las estudiantes de 3º de bachillerato (ACTUALIZADA).	*Matrícula y promociones de los años lectivos anteriores originales y legalizados.
*Copia de las cédulas de los PPF o representantes legales.	*Certificado de terminación de primaria finalizada en el 2010.
*Estar al día en el pago de pensiones.	*Copia de las cédulas de los PPF o representantes legales.
*6 fotos tamaño carnet	*Certificado de no tener deudas en la institución que proviene.
	*Certificado de aprovechamiento y conducta de los años inferiores al año lectivo 2011-2012 a partir de 2º de educación general Básica.
	*6 fotos tamaño carnet (si ha entregado las 4 fotos traer las 2 restantes).

Msc. Ruth Sara Llanos Rodas  
Rectora



## UNIFORME REGLAMENTARIO PARA LAS ESTUDIANTES DE EDUCACIÓN INICIAL- BÁSICA ELEMENTAL- MEDIA-SUPERIOR Y BACHILLERATO

### PARA EL DIARIO:

- Falda hasta la media rodilla
- Camiseta blanca tipo polo
- Pulóver azul
- Zapatos color negro:
  - ✓ Inicial a 7mo grado: zapatos de correa
  - ✓ Octavo a 3ro de bachillerato: mocasín
- Medias azules polines largas
- Moño color blanco, azul o negro

### PARA CULTURA FÍSICA:

- Zapatos deportivos completamente blancos.(no de marca)
- Calentador completo (pantalón y chompa)
- Camiseta con el logotipo
- Medias azules cortas
- Toalla de mano

### USO DE MOCHILA:

- Desde el nivel de Inicial a 4º grado de EGB. La mochila es de color rosado
- Desde 5º grado a 3ro. De Bachillerato la mochila es de color azul marino o negro.

### NOTA IMPORTANTE

- **BORDAR EL NOMBRE Y APELLIDO** en todas las prendas de vestir, para evitar pérdidas.

MSc. Ruth Sara Llanos Rodas  
RECTORA



UNIDAD EDUCATIVA PARTICULAR BILINGÜE  
"SANTO DOMINGO DE GUZMÁN"

Calle Quinta No. 608 y Las Monjas – 2882561- www.stodomingo.edu.ec

Gestión Comunicación Admisión

Código: GCA-I019

Versión: 1

Fecha: 07/04/2016

2016-2017

EN BASE A LA NORMATIVA LEGAL Y REGLAMENTARIA EN SU ART. 10, NUMERAL 16 DE LA LEY DE RÉGIMEN TRIBUTARIO INTERNO Y EN CONCORDANCIA CON EL ART. 34 DEL REGLAMENTO PARA LA APLICACIÓN DE LA LEY DE RÉGIMEN TRIBUTARIO INTERNO, SOLICITAMOS QUE:

EL PADRE DE FAMILIA PARA QUE PUEDA APLICAR LA DEDUCIBILIDAD DE GASTOS PERSONALES (EDUCATIVO), EN LA LIQUIDACIÓN DEL IMPUESTO A LA RENTA, NOS PROPORCIONEN LOS SIGUIENTES DATOS QUE IRÍAN CONSIGNADOS EN EL COMPROBANTE DE VENTA EMITIDO POR NUESTRA INSTITUCIÓN Y QUE A CONTINUACIÓN DETALLAMOS:

BENEFICIARIO (NOMBRE DE LA PERSONA NATURAL O SOCIEDAD)

\_\_\_\_\_

NÚMERO DE CÉDULA O RUC: \_\_\_\_\_

DIRECCIÓN DOMICILIARIA DEL CONTRIBUYENTE: \_\_\_\_\_

LUGAR Y DIRECCIÓN DEL TRABAJO: \_\_\_\_\_

TELÉFONO: DOMICILIO: \_\_\_\_\_

CELULAR: \_\_\_\_\_

TRABAJO: \_\_\_\_\_

CORREO ELECTRÓNICO: \_\_\_\_\_

NOMBRES Y APELLIDOS DE LA ESTUDIANTE: \_\_\_\_\_

GRADO O CURSO: \_\_\_\_\_ ESPECIALIZACIÓN: \_\_\_\_\_

**NOTA IMPORTANTE.**-*Esta información deberá ser entregada al momento de matricular a la estudiante, caso contrario, se emitirá el Comprobante de Venta a nombre de su representada, además le hacemos conocer que por ningún motivo se aceptará el cambio del Contribuyente.*

Por la Fidelidad de sus datos, le anticipo mis sinceros agradecimientos.

Msc. Ruth Sara Llanos R.  
RECTORA